

- Segretario
- Segreteria
- Ragioneria
- Albo
- Atti Ufficio



COMUNE DI CALATABIANO
 Provincia Di Catania
SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALE

Det.Serv. n. 27
 del 21/07/2011

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA N. 786 DEL 25.7.2011

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 1223 DEL 21/06/2011 DI € 3.300,00 IVA COMPRESA ALLA DITTA HALLEY CONSULTING RELATIVA ALL'ASSISTENZA MANUTENZIONE, CONSULENZA, AGGIORNAMENTO SOFTWARE HARDWARE IN DOTAZIONE AI SERVIZI DEMOGRAFICI ELETTORALE E RILEVAZIONE PRESENZE .PERIODO DAL 01/07/2011 AL 30/09/2011-C.I.G.13209778B2
IL RESPONSABILE DI AREA

VISTA la fattura N. 1223 del 21/06/2011, assunta al protocollo del comune al n. 10134 in data 07.07.2011, di € 3.300,00 IVA compresa relativa all'assistenza tecnica manutenzione consulenza, aggiornamento software e hardware in dotazione ai servizi demografici elettorale e rilevazione presenze;

ACCERTATO che la manutenzione di che trattasi è stata regolarmente effettuata;

VISTO l'atto d'impegno determina del responsabile di area n. 396 del 06/05/2010

(det. serv. n. 6/Bis del 22/03/2010) con la quale è stata impegnata la somma necessaria al cap. 1 Int.1.01.07.03 esercizio finanziario anno 2010 che presenta sufficiente disponibilità;

ACCERTATO che nulla osta al pagamento della ditta creditrice;

DETERMINA

- 1- LIQUIDARE e pagare alla Ditta HALLEY CONSULTING ,con sede amministrativa e operativa in Catania ,viale Lainò , n.6 la somma di € 3.300,00 IVA Compresa impegnata al cap. 1 Int .1.01.07.03 a saldo della fattura N. 1223 del 21/06/2011 ,assunta al protocollo del comune al n. 10134 in data 07.07.2011 relativa all'assistenza tecnica manutenzione,consulenza,aggiornamento software e hardware in dotazione ai servizi demografici elettorale e rilevazione presenze..
- 2- DI DISPORRE mandato di pagamento a favore della ditta creditrice per la somma complessiva di € 3.300,00 IVA compresa mediante bonifico bancario presso BANCA POPOLARE DI LODI . Coord.Bbn: IBAN IT59-Q-05164-16907-000000000230
- 3- TRASMETTERE copia della presente all'ufficio di Segreteria, al Segretario Comunale, all'Ufficio di Ragioneria nonché al Messo Comunale per la pubblicazione All'albo Pretorio Online del Comune

Atti allegati :

Fatt.n. 1223 DEL 21/06/2011

Il Resp. Del Servizio
 Adelaide Valentino

IL Resp. di Area
 Dott. Salvatore Sparta